

C2 OrganisationsBeratung

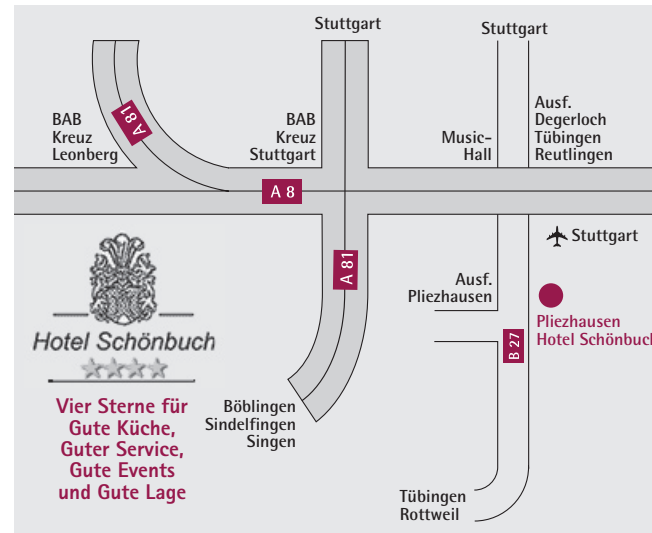
■ Das Team der C2 OrganisationsBeratung begleitet Führungskräfte und Mitarbeiter in deren Entscheidungs- und Teamprozessen, in wichtigen Projekten und in der Turbulenz des sich ständig verändernden Umfeldes.

■ Sie bestehen mit uns die Herausforderungen der Zukunft für Ihre Organisation. Wir gestalten mit Ihnen den Umsetzungsprozess, damit Ihre Zukunftsideen erfolgreich werden. Dabei achten wir besonders die kulturprägenden Eigenheiten Ihres Unternehmens. So werden Tradition und Zukunftsausrichtung zu den zwei Seiten der gleichen Medaille: Sie sind attraktiver Partner Ihrer Kunden.

C2 OrganisationsBeratung

Jürgen Berger
Dr. Rainer Schweizer
Christina Wittmer

Herzlich willkommen *im Schönbuch-Hotel*
Pliezhausen, Lichtensteinstraße 45
Telefon 07127 975-0



Von der **B27** Richtung **Reutlingen/Tübingen** – Ausfahrt **Waldorfhäslach/Pliezhausen**. Nach der Ausfahrt **rechts** Richtung **Gniebel**. In **Gniebel** biegen Sie nach der **ersten Ampel links** ab und dann gleich wieder **rechts** – Richtung **Pliezhausen**. Kurz vor **Pliezhausen** kommen Sie an einen **Kreisverkehr**. Links befindet sich ein Gerbegebiet – Sie fahren **rechts** in das **Wohngebiet**. Im **Wohngebiet** gleich die erste Straße **links** in die **Lichtensteinerstraße**.

C2 Gesellschaft für OrganisationsBeratung

Turbinenstraße 47 · D-70499 Stuttgart
Telefon +49 (0)711 83 99 10-0
Telefax +49 (0)711 83 99 10-10
E-Mail: c2@c2-beratung.de · www.c2-beratung.de

 OrganisationsBeratung



4. AssistentInnen-Forum

Assistenten im Gespräch
Samstag, 22. Juli 2006,
von 9.30 bis 19.30 Uhr,
Schönbuch-Hotel,
Pliezhausen

 OrganisationsBeratung



■ Die bisherigen AssistentInnen-Foren waren ein voller Erfolg – so die Sicht der Teilnehmer. Ein Erfolg, den wir 2006 fortschreiben wollen. Nicht zuletzt, weil das Forum als wichtige Plattform für Erfahrungsaustausch und Networking der AssistentInnen erlebt und geschätzt wird.

■ Unter dem Motto Assistenten im Gespräch arbeiten wir mit Ihnen diesmal an folgenden Themen:

- Kommunikation als wichtigstes Element im Unternehmen
- Wie Sie Kommunikations-Fallen vermeiden
- Wie Sie in Ihrer Rolle als Assistent erfolgreich kommunizieren

Sie erweitern Ihren Werkzeugkoffer um aktuelle Kommunikationsinstrumente.

■ Nutzen Sie eine erfahrene Führungskraft: Robert Friedmann, ehemaliger Assistent und heute Sprecher der Konzernführung der Adolf Würth GmbH & Co. KG, berichtet über seine Erfahrungen auf seinem Weg vom Assistenten zum Manager und steht Ihnen Rede und Antwort.

- 9.30 Uhr Begrüßung und Einstieg
- 10.00 Uhr Uhr Robert Friedmann, Sprecher der Konzernführung der Würth-Gruppe berichtet aus seiner Assistentenzeit und über die Bedeutung von Kommunikation im Unternehmen
- 10.45 Uhr Gespräche beim Kaffee
- 11.15 Uhr AssistentInnen im Gespräch mit Herrn Friedmann
- 12.00 Uhr Meine Kommunikationsmuster ...
Wo kommuniziere ich erfolgreich – was fehlt mir noch?
- 13.00 Uhr Mittagspause
- 14.15 Uhr Kommunikation im 4-Augen-Gespräch und im Team: Werkzeuge, Tipps und neue Möglichkeiten entdecken
- 16.15 Uhr Gespräche beim Kaffee
- 16.45 Uhr Kommunikation in der Organisation: Instrumente richtig anwenden
- 18.00 Uhr Abendessen
mit Gelegenheit zu Austausch und Vernetzung

Ende gegen 19.30 Uhr



4. AssistentInnen-Forum 2006

☐ Ich bin dabei.

Hiermit melde ich mich verbindlich für das AssistentInnen-Forum 2006 am Samstag, 22. Juli 2006 an.

Teilnehmergebühr inkl. Mittag- und Abendessen sowie Getränken EURO 190,- zuzüglich 16% MwSt.

Anmeldeschluß ist der 5. Juli 2006

Name: _____

Vorname: _____

in Firma: _____

Funktion/Abteilung: _____

Straße: _____

PLZ/Ort: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Datum: _____

Unterschrift: _____

☐ Ich kann leider nicht kommen, bitte Sie aber auch weiterhin um Informationen zu Ihren Beratungs- und Seminarangeboten und um den C2-Newsletter.